

Curriculum Vitae

Informații personale	
Nume / Prenume	Moiceanu Georgiana
Adresă(e)	Str. Rezervelor nr. 93, Bloc A, Scara A, Etaj 5, Apartament 75, Comuna Chiajna, Sat Roșu, Județul Ilfov
Telefon(oane)	
E-mail(uri)	georgiana.moiceanu@upb.ro
Naționalitate(-ități)	Romana
Data nașterii	
Sex	F
Experiența profesională	
Perioada	01.Octombrie 2023 – Prezent
Funcția sau postul ocupat	Conferentiar Universitar – Facutatea de Antreprenoriat in Ingineria si Managementul Afacerii, Departamentul de Antreprenoriat si Management
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București (Universitatea Politehnica din București), Spl. Independentei nr 313, Sector 6, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educatie si Cercetare; Sustinerea activitatilor educationale cu studentii; Comunicare cu studentii si coordonarea lor in elaborarea de materiale didactice, lucrari de licenta si disertatie; Monitorizarea procesului de insusire a cunostintelor dobandite pe parcursul studiilor universitare;
Perioada	01 iulie 2024 – Prezent
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu – Serviciul Dezvoltare Proiecte, Directia Fonduri Europene si Proiecte Strategice
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București (Universitatea Politehnica din București), Spl. Independentei nr 313, Sector 6, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Dezvoltarea, contractarea și implementarea de proiecte; Identificarea de potentiale surse de finantare; Coordonarea/verificare/monitorizare periodica a activitatilor SDCP Educatie si Cercetare;
Perioada	decembrie 2025 – mai 2026
Funcția sau postul ocupat	Director de proiect - Contract de prestări servicii de cercetare VOIS nr 1/10.12.2025, Managementul datelor sintetice in sisteme de inteligenta artificiala
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București (Universitatea Politehnica din București), Spl. Independentei nr 313, Sector 6, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Contract prestari servicii de cercetare
Perioada	01.Iulie 2023 – 30 iunie 2024
Funcția sau postul ocupat	Sef serviciu – Serviciul Dezvoltare Contractare Proiecte, Directia Dezvoltare Proiecte Finantate
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București (Universitatea Politehnica din București), Spl. Independentei nr 313, Sector 6, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Dezvoltarea, contractarea și implementarea de proiecte; Identificarea de potentiale surse de finantare; Coordonarea/verificare/monitorizare periodica a activitatilor SDCP Educatie si Cercetare;

<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Februarie 2018 – 30 Septembrie 2023</p> <p>Sef de lucrari – Facultatea de Antreprenoriat in Ingineria si Managementul Afacerii, Departamentul de Antreprenoriat si Management</p> <p>Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București (Universitatea Politehnica din București), Spl. Independentei nr 313, Sector 6, București</p> <p>Educație și cercetare;</p> <p>Sustinerea activitatilor educationale cu studentii;</p> <p>Comunicare cu studentii și coordonarea lor în elaborarea de materiale didactice;</p> <p>Monitorizarea procesului de însușire a cunoștințelor dobândite pe parcursul studiilor universitare,</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>1 Aprilie 2021 – 30 iunie 2023</p> <p>Sef serviciu – Serviciul Valorificarea Activitatii Academice si Proiectelor Institutionale, Directia Valorificarea Infrastructurii si Capitalului Academic</p> <p>Universitatea Politehnica din Bucuresti, Spl. Independentei nr 313, Sector 6, Bucuresti</p> <p>Valorificarea expertizei academice</p> <p>Identificarea infrastructurii academice si capitalului uman</p> <p>Scrierea, contractarea și implementarea proiectelor instituționale;</p> <p>Verificarea/monitorizarea periodica a activităților SVAAP, Educație</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>August 2013 – 31 Martie 2021</p> <p>Administrator financiar – Directia Fonduri Europene</p> <p>Universitatea Politehnica din Bucuresti, Spl. Independentei nr 313, Sector 6, Bucuresti</p> <p>Implementarea proiectelor finantate din fonduri europene;</p> <p>Scrierea de proiecte finantate din fonduri europene;</p> <p>Realizarea de verificari periodice privind implementarea proiectelor din fonduri europene;</p> <p>Verificarea/monitorizarea periodica a posibilelor surse de finantare, Educație</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Octombrie 2012- Iulie 2016</p> <p>Consilier Cabinet Secretar de Stat pentru Invatamant Superior</p> <p>Ministerul Educatiei Nationale, Str. General Berthlot nr 28-30, Sector 1, București</p> <p>Educație</p> <p>Comunicarea permanenta cu Directia de Invatamant superior in vederea indeplinirii obiectivelor referitoare la aspecte de invatamant universitare</p> <p>Comunicarea si transmiterea informatiilor de interes catre universitatile din tara;</p> <p>Elaborarea de documente specifice invataantului superior;</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>6 septembrie 2022 – septembrie 2025</p> <p>Membru in echipa de proiect DEMO - Digital Platform Enterprise, 2021-1-RO01-KA220-HED-000027576</p> <p>Universitatea Politehnica din Bucuresti, Str. Splaiul Independentei nr 313, Sector 6</p> <p>Educație</p> <p>Participare la realizarea privind realizarea de platforme antreprenoriale digitale utilizate in cadrul companiilor pentru optimizarea proceselor de lucru</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>13 decembrie 2021 – 31 Octombrie 2023</p> <p>Membru WP 4 in cadrul proiectului EELISA</p> <p>Universitatea Politehnica din Bucuresti, Str. Splaiul Independentei nr 313, Sector 6</p> <p>Educație</p> <p>Participare la realizarea de comunitati educationale si stiintifice</p> <p>Participare la realizarea JointCall-urilor (apeluri de proiecte in cadrul EELISA)</p> <p>Verificarea Cererilor de finantare depuse in cadrul Joint Call-urilor</p> <p>Participarea la informarea comunitatii EELISA referitor la oportunitatile oferite</p>

<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Septembrie 2024 – Martie 2025</p> <p>Evaluator proiecte Ministerul Energiei pentru FONDUL PENTRU MODERNIZARE Accelerarea tranziției către neutralitatea climatică, Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice</p> <p>Ministerul Energiei prin UEFISCDI</p> <p>Investiții în noi capacități de producere pentru autoconsum a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie solară, eoliană sau hidro</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Octombrie 2024- martie 2025</p> <p>Evaluator proiecte Ministerul Energiei, apelul „Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice”, din cadrul Programului-cheie 1 - Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, finanțat prin Fondul pentru Modernizare</p> <p>Ministerul Energiei prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI</p> <p>Energie</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>August 2023</p> <p>Evaluator proiecte UEFISCDI pentru PNRAS 2023 runda II - “Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar”</p> <p>UEFISCDI</p> <p>Educatie</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Aprilie – Mai 2023</p> <p>Evaluator proiecte UEFISCDI pentru PNRR2023 - “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”</p> <p>UEFISCDI</p> <p>Educatie</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>August 2022, Mai 2023</p> <p>Evaluator proiecte Joint Call aferente apelului EELISA</p> <p>EELISA</p> <p>Educatie</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Octombrie 2018- Decembrie 2019</p> <p>Director de proiect - Aspecte economice – <i>Miscanthus</i> în România - EcoMis</p> <p>Universitatea Politehnica din București, Str. Splaiul Independentei nr 313, Sector 6</p> <p>Cercetare</p> <p>Implementarea unui proiect de cercetare științifică în calitate de Director de proiect, câștigat în cadrul competiției Granturi Naționale GnaC 2018</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Aprilie 2014 – august 2014 , februarie 2015 – octombrie 2015 Asistent Monitorizare Implementare Activități</p> <p>Universitatea Politehnica din București – UPB, Proiect POSDRU/153/1.1/S/138511 „Competențe științifice și abilități practice pentru o carieră de succes (CSAPCS)</p> <p>Participa la monitorizarea activităților implementare în cadrul proiectului;</p> <p>Participa la monitorizarea grupului tinta;</p> <p>Contribuie la implementarea activităților specifice de monitorizare;</p> <p>Realizează documentele specifice de monitorizare atât pentru grupul tinta cât și pentru implementarea activităților;</p> <p>Realizează rapoarte periodice privind principalele aspecte evidențiate prin activitatea de monitorizare.</p> <p>Educatie, Implementare, monitorizare</p>

<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>August 2012- Iunie 2013</p> <p>Manager proiect</p> <p>Universitatea Politehnica din București – UPB, Proiect POSDRU/109/2.1/G/81488 „Construiește-ți o carieră de succes!”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea activitatilor de implementare aferente intregului proiect - Coordonarea activitatilor la nivel de management de proiect; - Verificarea periodica a respectarii calendarului de implementare al proiectului; - Comunicarea cu unitatea finantatoare in vederea asigurarii unei bune implementari; <p>Verifica elaborarea notificărilor/ actelor adiționale către AMPOSDRU șiCNDIPT.OI, cu privire la modificările care intervin, pe durata implementării proiectului, față de condițiile prevăzute în contractul de finanțare,</p> <p>Educatie, Coordonare</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Februarie 2012- Iunie 2013</p> <p>Expert promovare și informare</p> <p>Asociația Studenților din Universitatea Politehnica din București – ASPOLI, Proiect POSDRU/109/2.1/G/81521 „Practică mai bună pentru viitori manageri – manageri mai buni pentru viitor!”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementarea campaniei de promovare și informare organizate precum și elaborarea planului de activitati specific activității de promovare; - Coordonarea activității de promovare a proiectului/AMPOSDRU/FSE; - Coordonarea și elaborarea metodelor de interventie asupra grupului tinta, continutul materialelor de informare si promovare tinand seama de categoriile de grup tinta vizate; - Realizarea strategiei de lucru a echipei de implementare pe partea de promovare si informare; - Elaborarea continutului materialelor publicitare și de informare; - Organizeaza evenimentele de promovare a proiectului si a FSE (conferinte de presa, campanii, etc.) - Stabilește elementele de identitate vizuală (dimensiuni, mod de amplasare pentru fiecare produs publicitar elaborat, achiziționat sau pus la dispoziție de entitățile implicate în proiect, în conformitate cu Manualul de identitate vizuală al POSDRU); - Verifică respectarea calendarului de informare; <p>Implementare – coordonare activitate de informare</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Iunie 2011 – Aprilie 2013</p> <p>Asistent Manager;</p> <p>Solid Consult Time SRL; Proiect POSDRU/108/2.3/G/80722 – „Calificarea angajatilor din industrie și servicii – un pas înainte pentru rezolvarea crizei economice”</p> <ul style="list-style-type: none"> - participare la formularea răspunsurilor/ clarificărilor solicitate de către AMPOSDRU, CNDIPT.OI și alte organisme abilitate, referitoare la implementarea proiectului, - participare la asigurarea disponibilității documentelor legate de managementul și implementarea proiectului și/sau a informațiilor solicitate cu ocazia verificărilor și solicitărilor transmise de AMPOSDRU, CNDIPT.OI, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Departamentul de Luptă Anti-fraudă, Comisia Europeană, Curtea Europeană de Conturi și/sau de oricare alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, - elaborarea notificărilor/ actelor adiționale către AMPOSDRU șiCNDIPT.OI, cu privire la modificările care intervin, pe durata implementării proiectului, față de condițiile prevăzute în contractul de finanțare, - participare la activitățile de informare a proiectului/ finanțatorului și de promovare a beneficiilor FPC, - verificarea rapoartelor lunare de activitate ale membrilor echipei de proiect, pentru asigurarea conformității cu fișele de post, <p>Implementare</p>

<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Octombrie 2011 – decembrie 2011</p> <p>Responsabil întocmire dosar de autorizare;</p> <p>Solid Consult Time SRL; Proiect POSDRU/108/2.3/G/80645 – „Mergi mai departe, califica-te pentru un viitor mai bun!”</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Colectarea documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de eligibilitate pentru autorizare; ➤ Documentul din care să rezulte că formarea profesională este cuprinsă în obiectul de activitate al furnizorului de formare care solicită autorizarea și, după caz, actele adiționale la acesta (copie); Documente care atestă îndeplinirea criteriilor de autorizare; Fișă de autoevaluare (în 2 exemplare)- Anexa 1; Modalități de evaluare- Anexa 2; Cerere de autorizare- Anexa 5 <p>Documente din care rezultă îndeplinirea criteriilor privind experiența furnizorului de formare și rezultatele Implementare</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Februarie 2011 – martie 2011 ; iunie 2011 - august 2012</p> <p>Coordonator campanie de antreprenoriat;</p> <p>Uniunea Națională a tuturor Studenților din România; Proiect POSDRU/92/3.1/S/62264– „Tineri antreprenori de succes”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea și implementarea acțiunilor de informare și promovare antreprenorială; - Diseminarea materialelor de publicitate; - Propunerea de design pentru materialele de promovare a campaniei de antreprenoriat; <p>Implementare – Coordonare campanie</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Februarie 2011 - iulie 2012</p> <p>Asistent proiect;</p> <p>Uniunea Națională a tuturor Studenților din România; Proiect POSDRU/86/1.2/S/56283– „Managementul comunicării cu alumni pentru instituții de învățământ superior din Romania”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menținerea legăturii cu partenerii proiectului; - Organizarea sedintelor de lucru săptămânale cu echipa de implementare; - Asigurarea interfata de lucru între managerul de proiect și echipa de management/implementare; - Asigurarea aplicării metodelor și procedurilor, standardizarea activității proiectului, transmite rapoarte; - Asistarea managerului de proiect la implementarea unui sistem de management de proiect eficient; - Gestionarea registrului/ registrelor speciale de proiect; - Participarea la elaborarea fișelor de post; - Gestionarea centralizării grupului țintă și a indicatorilor prin formulare specifice FSE, liste de prezenta, etc; <p>Implementare</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Ianuarie 2011 – martie 2011 ; iunie 2011 – decembrie 2011;</p> <p>Coordonator campanie de voluntariat;</p> <p>Uniunea Națională a tuturor Studenților din România; Proiect POSDRU/97/6.3/S/63310– „Împreună, pentru informarea, conștientizarea și promovarea egalității de șanse și gen”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea activităților educative din cadrul acțiunilor de voluntariat; - Coordonarea evenimentelor din campaniile de voluntariat; - Monitorizarea activităților din punct de vedere al respectării egalității de șanse și de gen <p>Implementare – coordonare campanie</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Octombrie 2010- Octombrie 2011</p> <p>Asistent Universitar</p> <p>Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice, Universitatea Politehnica din București</p> <p>Educatie</p>

Perioada Funcția sau postul ocupat Numele și adresa angajatorului Activități și responsabilități principale Tipul activității sau sectorul de activitate	Aprilie 2008- Mai 2009 Secretar General Asociația Studenților din Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice Voluntariat – Sectorul Organizațiilor Neguvernamentale <ul style="list-style-type: none"> - Participare la implementarea acțiunilor derulate de către asociație; - Coordonarea activităților derulate; - Organizarea acțiunilor de voluntariat; Voluntariat
Perioada Funcția sau postul ocupat Numele și adresa angajatorului Activități și responsabilități principale Tipul activității sau sectorul de activitate	Aprilie 2007 – iulie 2011 Coordonator Campanie de Promovare UPB – ISB Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea campaniei de promovare a Facultății de Ingineria Sistemelor Biotehnice - Elaborarea și realizarea unui plan de promovare a Facultății de Ingineria Sistemelor Biotehnice pentru fiecare an universitar; - Prezentarea UPB și a Facultății de Ingineria Sistemelor Biotehnice în cadrul diferitelor licee din țară în anii 2008, 2009, pentru promovarea programelor de studii; - Identificarea oportunităților de atragere a candidaților în Universitatea POLITEHNICA din București și în Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice; - Asigurarea managementului procesului de organizare a evenimentelor planificate; Voluntariat
Perioada Funcția sau postul ocupat Numele și adresa angajatorului Activități și responsabilități principale Tipul activității sau sectorul de activitate	Aprilie 2007 – iulie 2011 Coordonator al echipelor de studenți pentru promovarea și atragerea candidaților la admitere Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea echipelor formate pentru sesiunile de admitere în cadrul Facultății de Ingineria Sistemelor Biotehnice - Structurarea echipelor astfel încât să se atingă un grad de eficiență ridicat și monitorizarea acestora; - Asigurarea managementului procesului de organizare a evenimentelor planificate. Voluntariat
Perioada Funcția sau postul ocupat Numele și adresa angajatorului Activități și responsabilități principale Tipul activității sau sectorul de activitate	Mai 2007 – Septembrie 2009 Responsabil promovare Uniunea Națională a Studenților din România, strada Splaiul Independenței nr 290, mezanin P13-14, sector 6, București coordonarea activitatilor de promovare si diseminare; alegerea locatiilor optime desfasurarii activitatii de promovare; participa la realizarea planului de promovare; asigura buna desfasurare a calendarului de monitorizare si incadrarea in termenele limite stabilite. Voluntariat
Educație și formare	
Perioada Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	04 Iunie 2025 – 15 Noiembrie 2025 ASPEN Public Service Leadership Program Institutul Aspen Romania
Perioada Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	19 Septembrie 2024 – 22 Septembrie 2024, 07 Aprilie – 10 Aprilie 2025 University Leadership Program - SEED Romania 2024 Babson College Harvard Graduate School of Education

Perioada Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Februarie – Aprilie 2023 Certificat de absolvire Program Postuniversitar - Dezvoltarea personală pentru educația incluzivă la nivelul comunităților academice Academia Romana									
Perioada	Aprilie 2014 – Decembrie 2015									
Calificarea / diploma obținută	Postdoctorat, Domeniul de cercetare: Inginerie mecanică, Contract nr. POSDRU/159/1.5/S/ 132395									
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Politehnica Bucuresti – Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice; Domeniul Inginerie Mecanică									
Perioada	2009-2012									
Calificarea / diploma obținută	Doctor, Domeniul Inginerie Mecanica (diploma de Doctor emisa in anul 2013)									
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Universitatea Politehnica Bucuresti – Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice; Domeniul Inginerie Mecanică ISCED 8									
Perioada Calificarea / diploma obținută Numele si tipul institutiei de invatamant / furnizorul de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională	2009-2011 Diploma de absolvire master Universitatea Politehnica Bucuresti – Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice; specializarea Cercetarea și Proiectarea Sistemelor Biotehnice ISCED 7									
Perioada	2004-2009									
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Inginer									
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Universitatea Politehnica Bucuresti – Facultatea Ingineria Sistemelor Biotehnice, Specializarea Ingineria Sistemelor Biotehnice și Ecologice ISCED 6									
Perioada Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională	2005 - 2008 Diploma de licență Academia de Studii Economice București, specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune ISCED 6									
Perioada Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	2000-2004 Diploma de Bacalaureat Grup Scolar Tehnologic Aro Cimpulung Cimpulug Muscel (Romania)									
Perioada Calificarea / diploma obținută Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	2004 Certificat de competențe „Tehnician în activități financiare și comerciale” Grup Scolar Tehnologic Aro Cimpulung Cimpulug Muscel (Romania)									
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)										
Autoevaluare	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Engleza	B2	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	B1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	B1	Utilizator experimentat

Franceza	A1	Utilizator independent	A1	Utilizator independent	A1	Utilizator independent	A1	Utilizator independent	A1	Utilizator independent
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine									
Competențe și abilități sociale	<p>Spirit organizatoric, seriozitate și spirit de echipă, ambiție, perseverență.</p> <p>Adaptabilitate și rezistență în condiții de stres</p> <p>În strânsă legătură cu experiența profesională, am avut oportunitatea să mă dezvolt în cadrul unei echipe, de a îmi dezvolta abilitatea de a mă adapta unor medii culturale diverse, precum și abilitatea de a construi și coordona echipe. Mă adaptez cu ușurință noilor situații profesionale și obișnuiesc să utilizez analiza logică pentru desprinderea concluziilor și pentru îndeplinirea activităților planificate</p>									
Competențe și aptitudini organizatorice	<p>Aptitudini de coordonare și inițiativă, competențe dobândite în urma îndeplinirii cerințelor specifice funcțiilor ocupate precum și în urma voluntariatului din perioada studiilor universitare</p> <p>Competențe în domeniul ingineriei și managementului mediului, precum și în managementul proiectelor</p>									
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Competențe avansate de utilizare Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), a programelor de navigare Internet, Solidworks; Autocad									
Competențe și aptitudini tehnice	Competențe în concepția și proiectarea mașinilor agricole din industria agricolă în domeniul ingineriei și managementului mediului, managementului proiectelor.									
Permis(e) de conducere	Categorie B									
Informații suplimentare	<p>Premiere articol Energy Consumption at Size Reduction of Lignocellulose Biomass for Bioenergy in competiția PRECISI - 2019, codul de înregistrare articol PRECISI-2019-67006</p> <p>PN-III-P1.1.1-PRECISI-2020-48086, Articol: Microorganisms and Enzymes Used in the Biological Pretreatment of the Substrate to Enhance Biogas Production: A Review, autori Mariana Ferdeș, Mirela Nicoleta Dincă, Georgiana Moiceanu, Bianca Ștefania Zăbavă, Gigel Paraschiv</p> <p>PN-III-P1.1.1- PRECISI-2021- 63870, Optimization Issues of a Hammer Mill Working Process Using Statistical Modelling, Paraschiv Gigel, Moiceanu Georgiana, Voicu Gheorghe, Chitoiu Mihai, Cardei Petru, Dinca Mirela, Paula Tudor</p> <p>PN-IV-P2-2.3-PRECISI-2023-73099, Analysis of UNESCO ESD Priority Areas' Implementation in Romanian HEIs, Corina Ionela Dumitrescu, Georgiana Moiceanu, Razvan Mihai Dobrescu, Mirona Ana Maria Popescu</p> <p>PN-IV-P2-2.3-PRECISI-2023-70674, Digital Twin and Smart Manufacturing in Industries: A Bibliometric Analysis with a Focus on Industry 4.0, Georgiana Moiceanu, Gigel Paraschiv</p> <p>PN-IV-P2-2.3-PRECISI-2023-68959, Climate Change-Greenhouse Gas Emissions Analysis and Forecast in Romania, Georgiana Moiceanu, Mirela Nicoleta Dinca</p> <p>Activitate atragere de Fonduri Europene</p> <p>Participarea la scrierea a minim 30 proiecte finanțate din Fonduri Europene Structurale, Romanian Secondary Education Project (ROSE) sau finanțate prin PNRR, înregistrând o rată de succes de 90%;</p> <p>Participarea la implementarea unui număr de minim 9 proiecte din fonduri nerambursabile cu o valoare cumulată de peste 30 mil euro.</p>									

	<p>Activitate didactică și științifică: Predare de cursuri la discipline precum: Cultura Antreprenorială, Dezvoltarea Afacerilor,, Matematica avansată pentru luarea deciziilor, Managementul resurselor umane etc. Participarea la peste 15 contracte de finanțare, din care 2 în calitate de Director de proiect Publicarea a 4 cărți, din care 3 în domeniile mecanică și sisteme biotehnice și 1 în domeniul științei managementului; Prim autor sau coautor la peste 60 de articole științifice publicate în reviste naționale și internaționale de specialitate; Peste 30 de lucrări științifice publicate în reviste cotate ISI sau indexate în baze de date internaționale, din care 9 articole cotate în reviste Q1/Q2. O cerere de brevet A/00/62/19.03.2026, „Modular equipment for the bioelectro-remediation of hydrocarbon-contaminated soils/Echipament modular pentru bio-electro-remedierea solurilor poluate cu hidrocarburi”.</p> <p>Apartenența la asociații academice de prestigiu: Membru al Societății Inginerilor de Mecanică Agricolă din România (SIMAR); Membru al Asociației Managerilor și a Inginerilor Economisti din România (AMIER); Membru International Association of Engineers IAENG Membru International Commission of Agricultural Engineering (CIGR) Membru EurAgEng</p>